

Zitting van de gemeenteraad op maandag 28 oktober 2024 aansluitend op de raad voor maatschappelijk welzijn in de gotische zaal van het stadhuis.

Aanwezig:	Elsje Leenknecht, voorzitter; Lies Laridon, burgemeester; Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, schepenen; Raphael Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Mieke Vanrobaeys, Gabriel Verstraete, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaille, Joël Van Coppenolle, Sarah Thieren, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy, raadsleden; Marie Herman, algemeen directeur
Verontschuldigd:	Bart Laleman voor punt 17

De voorzitter opent de vergadering om 20.07 uur.

MONDELINGE VRAGEN

1) Raadslid Koen Bultinck:

Als u mij toestaat, zou ik graag toch nog een mondelinge vraag stellen betreffende de begraafplaats Diksmuide, gericht uiteraard aan bevoegde schepen Martin Obin. Het is een goede gewoonte en een goede traditie dat dezer dagen uiteindelijk mensen de graven gaan poetsen en bloemen gaan zetten bij de overleden familieleden. Ik moest in het weekend zelf vaststellen dat er terug toch een probleem is bij de waterafvoer van één van de, u weet ongetwijfeld, net zoals ik, dat er watervoorzieningen staan op de begraafplaats van Diksmuide, maar er is zeer frequent bij één van die betonnen bakken een probleem met de waterafvoer. Het is natuurlijk zeer ongelukkig voor de mensen nu, als ze water gaan aftappen op dit moment, dat ze eigenlijk al in een modderpoel staan voordat ze aan water kunnen.

Dus niet bij het binnenkomen van de begraafplaats, maar dus wel degelijk in diegene die centraal ligt. Ik heb er ook zaterdag eerlijk gezegd twee bedienden van de technische dienst even over aangesproken die het gingen melden, maar het zou misschien toch goed zijn als bevoegde schepen moest u dit even kunnen nakijken, want het is een periode waar het zeer onaangenaam is om nu al in de modder te staan op het moment dat men water wil aftappen om graven van familieleden op te poetsen.

Tweede zaak waar ik u toch even wil over lastigvallen, schepen, is dat uitgerekend vandaag op eDiksmuide een bericht stond dat we andermaal geconfronteerd worden met grafschennis en het schenden van graven op onze begraafplaats van Diksmuide, in dit specifieke geval van oudstrijders. Zou het toch niet mogelijk zijn en ik kijk daar toch even in uw richting, dat we iets meer toezicht gaan houden op de begraafplaatsen. Het is een richting stadswachten of camera of wat dan ook. Maar we zakken toch wel zeer diep als grafschennis, uitgerekend van graven van oudstrijders, als dit zich begint voor te doen, dan is er toch een ernstig probleem. Dus ook daar graag even uw aandacht voor vragen.

Schepen Martin Obin:

Inderdaad die waterkraantjes. Ik had er geen weet van. Wat ik wel weet, dat is dat we een maand geleden gevraagd hebben aan onze stadsdiensten om toch een keer na te zien op alle begraafplaatsen of de kraantjes wel degelijk in orde waren omdat de mensen toch kunnen aan water geraken om de graven te kuisen. Natuurlijk, als er dan een kraantje te veel water geeft en het lekt een beetje en het is dan een modderpoel, is dat ook niet de bedoeling en is dat ook niet leuk. Ik ga dat morgen vragen en laten bekijken en indien nodig gaat men dat zeker aanpassen. Ja, het is ergens omdat daar de afvoer verstopt zit dat het niet kan weglopen.

Goed, wat die grafschennis betreft van die embleemtjes van oudstrijders. We betreuren dit heel sterk dat dit moet gebeuren. We weten ook dat dit mensen zijn die daar op uit zijn die dat willen aanschaffen om dan misschien via één of andere rommelmarkt die terug te verkopen. We betreuren dat heel sterk en vandaar dat we ook beslist hebben om aangifte te

doen bij de politie. Niet alleen voor dat ene, maar op z'n totaliteit moet gekeken worden hoeveel van die dergelijke elementjes dat er verdwenen zijn en op welke graven dat het gebeurd is. Daar hebben we op vandaag nog geen antwoord. Dat moet nog bekeken worden. Maar ik betreur dat inderdaad heel sterk. Eenzelfde incident heeft zich al rond half augustus een keer voorgedaan, ook bij één zerk. Daar werd dus een nieuw embleem opgezet en de nabestaanden hebben dat dan betaald. Je kunt dat hier verkrijgen bij dienst burgerzaken, maar het is toch niet de bedoeling dat dat op dergelijke manier gebeurt. We gaan dat verder uitwerken.

Raadslid Koen Bultinck:

En de suggestie, schepen, om toch iets meer controle te voorzien op het kerkhof?

Schepen Martin Obin:

Ja, maar hoe moet je dat doen? We kunnen nu natuurlijk niet op iedere rij van de begraafplaatsen een camera plaatsen. Dat gaat niet. We kunnen een keer vragen aan de stadswachten, ga een keer rond op de begraafplaats, bekijk dat een keer, maar dat gebeurt natuurlijk op momenten dat er niemand aanwezig is op die begraafplaats. Je weet dat ook. Het is heel moeilijk. We kunnen ook niet zeggen, we gaan het afsluiten, want als ze er dan toch op voorbereid zijn om dat te gaan stelen, ik noem dat stelen en grafschennis uitvoeren, dan gaan ze wel op een andere manier op die begraafplaats raken zonder via het poortje te moeten binnengaan. Maar het is heel moeilijk, Koen, je weet dat ook.

Raadslid Koen Bultinck:

Tuurlijk.

OPENBARE ZITTING

1. Notulen en zittingsverslag vorige zitting - Goedkeuring.

Stemming	Met algemene stemmen
Besluit	De notulen (met en zonder besloten zitting) en het zittingsverslag (met en zonder besloten zitting) van de zitting van 30/09/2024 worden goedgekeurd.

2. Kerkfabrieken - Budgetwijzigingen - Kerkfabriek Keiem - Budgetwijziging dj 2024 - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	• 1_de budgetwijzigingen 2024 • 2_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 • de beslissing van de gemeenteraad van 30/09/2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem • de beslissing van de gemeenteraad van 28/06/2021 houdende goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem • de beslissing van de gemeenteraad van 03/10/2022 houdende goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem

**Feiten, context
en argumentatie**

- de beslissing van de gemeenteraad van 3/10/2022 houdende goedkeuring van het budget 2023 van de kerkfabriek Diksmuide
 - de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de budgetwijziging dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Keiem
-
- Wanneer interne kredietaanpassingen niet volstaan of niet reglementair mogelijk zijn om de budgettekorten weg te werken, moet een budgetwijziging worden gebruikt.
 - De kerkraad moet de budgetwijziging van de kerkfabriek indienen bij het centraal kerkbestuur.
 - De uiterste datum voor het indienen van de budgetwijziging is 15 september en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem heeft in vergadering van 02/07/2024 de budgetwijziging goedgekeurd.
 - De gemeenteraad moet goedkeuring geven over de budgetwijziging.
 - De toegekende exploitatietoelage van de stad Diksmuide wijzigt niet.
 - De budgetwijziging betreft enkel een wijziging op vlak van de investeringsuitgaven voor 2024.

Tussenkomsten

Schepen Martin Obin:

Beste collega's, ik wil misschien eerst de twee budgetwijzigingen die op de agenda staan aanpakken.

Voor de kerkfabriek van Keiem wordt gevraagd om een investeringsoverdracht van 2023 naar 2024 te laten goedkeuren. Dit voor een bedrag van 3946 euro. Dit bedrag is nodig voor een restfactuur te kunnen betalen op de uitgevoerde werken

Voor de kerkfabriek van Pervijze betreft de budgetwijziging enkel een wijziging op vlak van de investeringstoelage voor 2024 van zowel de stad als gewestelijk. Hiertegenover werden ook investeringsuitgaven voorzien. De budgetwijziging betreft, voor het deel van de stad, de overdracht van de niet-verbruikte investeringstoelage van 2023 ten bedrage van 231.003,26 euro. Daarnaast worden ook de gewestelijke bijdragen en de private inbreng van de KF ook overgeplaatst van 2023 naar 2024 om de herstellingswerken te kunnen financieren. Hun private inbreng wordt met 9530 euro verhoogd om alle reeds gebeurde investeringen te kunnen financieren. Graag ook hier jullie goedkeuring. Toch misschien nog efkes meegeven dat de private inbreng op vandaag € 118.000 bedraagt. Graag jullie goedkeuring voor die twee budgetwijzigingen.

Wat het budget van 2025 betreft. Ik behandel al de kerkfabrieken in 1 besprekingsronde met uitsluiting van de kerkfabriek van Beerst.

- Voor alle kerkfabrieken (met uitzondering voor de KF van Beerst) is het gewoon een aktename daar alle budgetten correct voorgesteld worden zoals opgenomen in het goedgekeurd MJP. Voor alle kerkfabrieken samen is er volgens het MJP een exploitatiebudget ter beschikking gesteld van 289.000 euro. Het voorgestelde exploitatiebudget voor 2025 ligt volledig binnen de verwachtingen van het MJP en worden vastgesteld op 271.472 euro. Daar er geen noemenswaardige afwijkingen vast te stellen zijn kunnen we overgaan tot aktename van de budgetten 2025

- een investeringstoelage wordt niet voorzien voor 2025. Daar alle investeringen via een MJP wijziging vervroegd uitgevoerd werden zijn er in 2025 geen investeringen aan onze kerkgebouwen gepland

Graag jullie goedkeuring voor de budgetwijziging voor de kerkfabriek van Keiem en Pervijze. En de budgetten zijn aktenames.

Dan nog de kerkfabriek De Mokker: Daar de kerk op 1 januari 2025 onttrokken

wordt aan de eredienst zijn er geen exploitatiebudgetten meer nodig en dient de stad Diksmuide hierin niet meer te financieren.

Stemming	15 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Gabriel Verstraete, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaille, Joël Van Coppenolle, Johan Desender, Claude Vindevogel) 4 neen-stemmen (Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Gert Maertens, Thierry Hardy) 6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te verlenen aan de budgetwijziging dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem.

3. Kerkfabrieken - Budgetwijzigingen - Kerkfabriek Pervijze - Budgetwijziging dj. 2024 - Goedkeuring.
--

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	• 1_de budgetwijziging 2024 van de kerkfabriek Pervijze • 2_de beleidsnota van de budgetwijziging 2024 van de kerkfabriek Pervijze • 3_het advies van het Bisdome Brugge van 19/07/2024 • de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 • de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 • de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de budgetwijziging dienstjaar 2024 van de kerkfabriek Pervijze
Feiten, context en argumentatie	• Wanneer interne kredietaanpassingen niet volstaan of niet reglementair mogelijk zijn om de budgettekorten weg te werken, moet een budgetwijziging worden gebruikt. • De kerkraad moet de budgetwijziging van de kerkfabriek indienen bij het centraal kerkbestuur. • De uiterste datum voor het indienen van de budgetwijziging is 15 september en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek St.-Niklaas en St.-Catharina heeft in vergadering van 07/06/2024 de budgetwijziging goedgekeurd. • De gemeenteraad moet goedkeuring geven over de budgetwijziging. • De toegekende exploitatietoelage van de stad Diksmuide wijzigt niet. • De budgetwijziging betreft enkel een wijziging op vlak van de investeringstoelage voor 2024 van zowel de stad als gewestelijk. Hiertegenover werden ook investeringsuitgaven voorzien. • De budgetwijziging betreft, voor het deel van de stad, de overdracht van de niet-verbruikte investeringstoelage van 2023 ten bedrage van 231.003,26 euro.

Stemming	15 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Gabriel Verstraete, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaille, Joël Van Coppenolle, Johan Desender, Claude Vindevogel) 4 neen-stemmen (Kurt Vanlerberghe, Bieke Moerman, Gert Maertens, Thierry Hardy) 6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)
Besluit	<u>Enig artikel</u> Goedkeuring te verlenen aan de budgetwijziging dienstjaar 2024 van de kerkfabriek St.-Niklaas en St. Catharina Pervijze.

4. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Stuivekenskerke - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur				
Juridische grond	• het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst				
Verwijzingsdocumenten	• 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Stuivekenskerke • 2_de beleidsnota dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Stuivekenskerke • 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 • de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Stuivekenskerke • de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Stuivekenskerke				
Feiten, context en argumentatie	• Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Stuivekenskerke heeft in vergadering van 02/06/2024 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Petrus Stuivekenskerke. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.				
Besluit	<u>Enig artikel</u> Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Petrus Stuivekenskerke met volgende totalen: <table border="1"> <tr> <td>Exploitatieontvangsten</td><td>€ 1.163,00</td></tr> <tr> <td>Exploitatieuitgaven</td><td>€ 19.699,00</td></tr> </table>	Exploitatieontvangsten	€ 1.163,00	Exploitatieuitgaven	€ 19.699,00
Exploitatieontvangsten	€ 1.163,00				
Exploitatieuitgaven	€ 19.699,00				

Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 1.249,64
Gewone exploitatietoelage	€ 17.286,36
Investeringstoelage	€ 0,00

5. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Diksmuide - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	• 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Diksmuide • 2_de beleidsnota 2025 van de kerkfabriek Diksmuide • 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 • de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Diksmuide • de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Diksmuide
Feiten, context en argumentatie	• Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Diksmuide heeft in vergadering van 01/07/2024 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.
Besluit	<u>Enig artikel</u> Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Diksmuide met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 41.325,00
Exploitatieuitgaven	€ 138.650,33
Overboekingen	€ - 7.750,00
Investeringsontvangsten	€ 1.050,00
Investeringsuitgaven	€ 8.800,00
Overboekingen	€ 7.750,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 0,00

Gewone exploitatietoelage	€ 105.075,33
Investeringsstoelage	€ 0,00

6. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Esen - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur																
Juridische grond	- het bestuursdecreet van 07/12/2018 - het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst																
Verwijzingsdocumenten	1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Esen 2_de toelichting 2025 van de kerkfabriek Esen 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 - de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Esen - de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Esen - de gemeenteraadsbeslissing van 25/09/2023 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Esen - de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Esen																
Feiten, context en argumentatie	- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. - De kerkraad van de kerkfabriek Esen heeft in vergadering van 11/06/2024 het budget goedgekeurd. - We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Petrus Esen. - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.																
Besluit	<u>Enig artikel</u> Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Petrus Esen met volgende totalen: <table> <tr> <td>Exploitatieontvangsten</td><td>€ 40.571,20</td></tr> <tr> <td>Exploitatieuitgaven</td><td>€ 39.658,00</td></tr> <tr> <td>Overboekingen</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Investeringsontvangsten</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Investeringsuitgaven</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Overboekingen</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Gecorr. overschot/tekort expl. N-2</td><td>€ -888,76</td></tr> <tr> <td>Gewone exploitatietoelage</td><td>€ 0,00</td></tr> </table>	Exploitatieontvangsten	€ 40.571,20	Exploitatieuitgaven	€ 39.658,00	Overboekingen	€ 0,00	Investeringsontvangsten	€ 0,00	Investeringsuitgaven	€ 0,00	Overboekingen	€ 0,00	Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ -888,76	Gewone exploitatietoelage	€ 0,00
Exploitatieontvangsten	€ 40.571,20																
Exploitatieuitgaven	€ 39.658,00																
Overboekingen	€ 0,00																
Investeringsontvangsten	€ 0,00																
Investeringsuitgaven	€ 0,00																
Overboekingen	€ 0,00																
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ -888,76																
Gewone exploitatietoelage	€ 0,00																

Investeringsstoelage	€ 0,00
----------------------	--------

7. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Keiem - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur																		
Juridische grond	- het bestuursdecreet van 07/12/2018 - het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst																		
Verwijzingsdocumenten	1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Keiem 2_het advies van het Bisdome Brugge van 19/07/2024 - de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem - de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem - de gemeenteraadsbeslissing van 03/10/2022 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Keiem - de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Keiem																		
Feiten, context en argumentatie	- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. - De kerkraad van de kerkfabriek Keiem heeft in vergadering van 02/04/2024 het budget goedgekeurd. - We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem. - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.																		
Besluit	<u>Enig artikel</u> Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Keiem met volgende totalen: <table> <tr> <td>Exploitatieontvangsten</td><td>€ 18.835,00</td></tr> <tr> <td>Exploitatieuitgaven</td><td>€ 41.481,34</td></tr> <tr> <td>Overboekingen</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Investeringsontvangsten</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Investeringsuitgaven</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Overboekingen</td><td>€ 0,00</td></tr> <tr> <td>Gecorr. overschot/tekort expl. N-2</td><td>€ 1.597,10</td></tr> <tr> <td>Gewone exploitatietoelage</td><td>€ 21.049,24</td></tr> <tr> <td>Investeringsstoelage</td><td>€ 0,00</td></tr> </table>	Exploitatieontvangsten	€ 18.835,00	Exploitatieuitgaven	€ 41.481,34	Overboekingen	€ 0,00	Investeringsontvangsten	€ 0,00	Investeringsuitgaven	€ 0,00	Overboekingen	€ 0,00	Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 1.597,10	Gewone exploitatietoelage	€ 21.049,24	Investeringsstoelage	€ 0,00
Exploitatieontvangsten	€ 18.835,00																		
Exploitatieuitgaven	€ 41.481,34																		
Overboekingen	€ 0,00																		
Investeringsontvangsten	€ 0,00																		
Investeringsuitgaven	€ 0,00																		
Overboekingen	€ 0,00																		
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 1.597,10																		
Gewone exploitatietoelage	€ 21.049,24																		
Investeringsstoelage	€ 0,00																		

8. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Leke - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- het bestuursdecreet van 07/12/2018 - het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten - de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Leke 2_de beleidsnota 2025 van de kerkfabriek Leke 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 - de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Leke - de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Leke - de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Leke
Feiten, context en argumentatie	- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. - De kerkraad van de kerkfabriek Leke heeft in vergadering van 08/04/2024 het budget goedgekeurd. - We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke. - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas Leke met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 25.950,00
Exploitatieuitgaven	€ 43.750,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 9.160,46
Gewone exploitatietoelage	€ 8.639,54
Investeringstoelage	€ 0,00

9. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Nieuwkapelle - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
--------------------	---

Juridische grond	• het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	• 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Nieuwkapelle • 2_de beleidsnota dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Nieuwkapelle • 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 • de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Nieuwkapelle • de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Nieuwkapelle
Feiten, context en argumentatie	• Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Nieuwkapelle heeft in vergadering van 01/07/2024 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Petrus Nieuwkapelle. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Petrus Nieuwkapelle met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 19.450,00
Exploitatieuitgaven	€ 36.450,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 0,00
Gewone exploitatietoelage	€ 17.000,00
Investeringstoelage	€ 0,00

10. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Oostkerke - Budget dj. 2025 - Akte.
--

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Oostkerke
- 2_de beleidsnota dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Oostkerke
- 3_het advies van het Bisdome Brugge van 19/07/2024
- de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Oostkerke
- de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Oostkerke
- de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Oostkerke

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Oostkerke heeft in vergadering van 07/06/2024 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Pharaïldis Oostkerke met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 11.725,00
Exploitatieuitgaven	€ 28.989,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 36,35
Gewone exploitatietoelage	€ 17.227,65
Investeringstoelage	€ 0,00

11. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Oudekapelle - Budget dj. 2025 - Akte.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Oudekapelle
- de beleidsnota 2025 van de kerkfabriek Oudekapelle

**Feiten, context
en argumentatie**

- de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Oudekapelle
 - de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Oudekapelle
-
- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
 - Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
 - De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
 - De kerkraad van de kerkfabriek Oudekapelle heeft in vergadering van 04/06/2024 het budget goedgekeurd.
 - We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
 - Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jan-Baptist Oudekapelle.
 - De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jan-Baptist Oudekapelle met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 3.336,61
Exploitatieuitgaven	€ 19.518,61
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 5.387,58
Gewone exploitatietoelage	€ 10.794,42
Investeringstoelage	€ 0,00

12. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Pervijze - Budget dj. 2025 - Aktenaam.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

**Verwijzings-
documenten**

- 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Pervijze
- 2_de beleidsnota 2025 van de kerkfabriek Pervijze
- 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024
- de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Pervijze
- de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Pervijze
- de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget

2025 van de kerkfabriek Pervijze

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Pervijze heeft in vergadering van 07/06/2024 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- De gemeentelijke exploitatietoelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Niklaas en Sint-Katharina Pervijze met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 15.847,00
Exploitatieuitgaven	€ 38.970,50
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ -2.569,50
Gewone exploitatietoelage	€ 25.693,00
Investeringstoelage	€ 0,00

13. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Sint-Jacobskapelle - Budget dj. 2025 - Akte.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle
- 2_de beleidsnota dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle
- 3_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024
- de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle
- de gemeenteraadsbeslissing van 28/06/2021 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle
- de gemeenteraadsbeslissing van 03/10/2022 houdende de goedkeuring van de meerjarenplanwijziging 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle
- de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle

Feiten, context

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op

en argumentatie

31 december van hetzelfde jaar.

- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Jacobskapelle heeft in vergadering van 01/07/2024 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Jacobus Sint-Jacobskapelle met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 4.643,00
Exploitatieuitgaven	€ 10.643,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 0,00
Gewone exploitatietoelage	€ 6.000,00
Investeringstoelage	€ 0,00

14. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Vladslo - Budget dj. 2025 - Akte.**Bevoegdheid**

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Vladslo
- 2_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024
- de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Vladslo
- de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Vladslo

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.

- De kerkraad van de kerkfabriek Vladslo heeft in vergadering van 08/04/2024 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit**Enig artikel**

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus Vladslo met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 4.425,00
Exploitatieuitgaven	€ 30.179,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 377,76
Gewone exploitatietoelage	€ 25.376,24
Investeringstoelage	€ 0,00

15. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Woumen - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Woumen
- 2_de beleidsnota 2025 van de kerkfabriek Woumen
- de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Woumen
- de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Woumen

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek Woumen heeft in vergadering van 24/06/2024 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide.
- Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan

2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen.

- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit

Enig artikel

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Andreas Woumen met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 13.175,00
Exploitatieuitgaven	€ 45.672,65
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 15.166,65
Gewone exploitatietoelage	€ 17.331,00
Exploitatietoelage Diksmuide (85,71%)	€ 14.854,40
Investeringstoelage	€ 0,00

16. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek De Mokker - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- het bestuursdecreet van 07/12/2018
- het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst

Verwijzingsdocumenten

- 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek De Mokker
- de beslissing van de gemeenteraad van 28/10/2019 houdende goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Heilige Pastoor Van Ars De Mokker
- de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek De Mokker

Feiten, context en argumentatie

- Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar.
- Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget.
- De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur.
- De kerkraad van de kerkfabriek De Mokker heeft in vergadering van 18/06/2024 het budget goedgekeurd.
- We verkregen op 12/09/2024 van het gemeentebestuur Koekelare de toezending van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek De Mokker.
- De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.

Besluit

Enig artikel

Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Heilige Pastoor Van Ars De Mokker met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 3.563,84
------------------------	------------

Exploitatieuitgaven	€ 13.928,00
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 31.082,08
Gewone exploitatietoelage	Diksmuide 7,50% € 0,00
Investeringstoelage	€ 0,00

17. Kerkfabrieken - Budgetten - Kerkfabriek Beerst - Budget dj. 2025 - Akte.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet van 07/05/2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten • de omzendbrief BB 2013-01 - Boekhouding besturen van de eredienst
Verwijzingsdocumenten	• 1_het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Beerst • 2_het advies van het Bisdom Brugge van 19/07/2024 • de gemeenteraadsbeslissing van 30/09/2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Beerst • de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de aktenaam van het budget 2025 van de kerkfabriek Beerst
Feiten, context en argumentatie	• Ingevolge de artikelen 27, §1, 2° en §3, 50 en 172 van het decreet lokaal bestuur verlaat raadslid Bart Laleman de zitting voor de beraadslaging van dit punt. • Het financieel boekjaar van de kerkfabriek begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde jaar. • Op basis van het meerjarenplan stelt de kerkraad jaarlijks een budget op voor het volgende boekjaar. Dit budget bestaat uit een investeringsbudget en een exploitatiebudget. • De uiterste datum voor het indienen van het budget is 1 oktober en gebeurt gecoördineerd door het centraal kerkbestuur. • De kerkraad van de kerkfabriek Beerst heeft in vergadering van 06/05/2024 het budget goedgekeurd. • We verkregen op 10/09/2024 de gecoördineerde toezending van de budgetten dienstjaar 2025 van de kerkfabrieken die ressorteren onder het centraal kerkbestuur Diksmuide. • Het budget past in het door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilus Beerst. • De gemeentelijke toelage bedraagt niet meer dan in het meerjarenplan 2020-2025 werd goedgekeurd.
Tussenkomen	Schepen Martin Obin: Hier gaat het gewoon over een aktenaam van het exploitatiebudget van de kerkfabriek van Beerst. De exploitatie toelage bedraagt 24.000 euro. Ook hier is geen investeringstoelage aan de orde.
Besluit	<u>Enig artikel</u> Akte te nemen van het budget dienstjaar 2025 van de kerkfabriek Sint-Wandregesilus Beerst met volgende totalen:

Exploitatieontvangsten	€ 11.845,00
Exploitatieuitgaven	€ 44.982,79
Overboekingen	€ 0,00
Investeringsontvangsten	€ 0,00
Investeringsuitgaven	€ 0,00
Overboekingen	€ 0,00
Gecorr. overschot/tekort expl. N-2	€ 9.137,79
Gewone exploitatietoelage	€ 24.000,00
Investeringstoelage	€ 0,00

18. Technische dienst - Algemeen - Raamcontract levering werkschoenen personeel stad en OCMW - Bestek, kostenraming, wijze van gunnen - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies • de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en 43 • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht • het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten • het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren
Verwijzingsdocumenten	• de collegebeslissing en beslissing van het vast bureau van 08/10/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de overheidsopdracht 'Leveren van werkschoenen personeel stad en OCMW' volgens bestek 2024-036 met een kostenraming van 49.203,44 euro, 21% btw inbegrepen en aan de wijze van gunnen • 01_het bestek met nummer 2024-036 • 02_de kostenraming voor een jaar
Feiten, context en argumentatie	• Het huidige contract voor aankoop PBM's en werkschoenen loopt ten einde op 31/12/2024. • Om niet zonder contract te vallen, is de dienst aankoop gestart met de opmaak van een nieuwe prijsvraag. • Het vorige contract werd opgedeeld in 3 percelen en deze werden aan volgende leveranciers toegewezen: – Perceel 1 (Veiligheidsschoenen): VDP Safety – Perceel 2 (Veiligheidshandschoenen): Prosafco – Perceel 3 (Diverse PBM's): VDP Safety. • In het huidige bestek wordt enkel gekeken voor werk- en veiligheidsschoenen omdat de aankoop zeer specifiek is. De aankoop moet goed passen bij iedere werknemer zodat een goede opvolging noodzakelijk is. • In het kader van de opdracht "Levering van werkschoenen voor personeel stad en OCMW" werd een bestek met nummer 2024-036 opgesteld door de

dienst aankoop.

- Ieder personeelslid die werkschoenen of veiligheidsschoenen nodig heeft, krijgt twee paar schoenen voor de duur van twee jaar. Daardoor is er een mogelijkheid om regelmatig te wisselen tussen de schoenen zodat het comfort en de levensduur langer wordt. Wanneer het personeelslid kan aantonen dat de schoen versleten of kapot is, kan een nieuw paar verkregen worden.
- De preventiedienst en het MAT gaf positief advies over het bestek: opmerkingen en aanvullingen werden verwerkt in het bestek.
- Het dossier wordt uitgeschreven voor zowel stad als OCMW.
- Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat het stadsbestuur Diksmuide de procedure zal voeren en in naam van OCMW Diksmuide bij de gunning van de opdracht zal optreden.
- De kostenraming voor de periode van 4 jaar bedraagt 40.664,00 euro, 21% btw niet inbegrepen.
- Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Financiële gevolgen

- De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget	Beschikbaar
2025	011902/614400	€ 17.000	€ 17.000
	020000/614400	€ 3.500	€ 3.500
	030900/614400	€ 2.500	€ 2.500
	068000/614400	€ 12.500	€ 12.500
	070101/614400	€ 300	€ 300
	074000/614400	€ 2.500	€ 2.500
2026 2028	011902/614400	Nog te voorzien	Nog te voorzien
	020000/614400		
	030900/614400		
	068000/614400		
	070101/614400		
	074000/614400		

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan het bestek met nummer 2024-036 voor de overheidsopdracht "Levering van werkschoenen voor personeel stad en OCMW", opgesteld door de dienst aankoop volgens een kostenraming van 40.664,00 euro, 21% btw niet inbegrepen of 49.203,44 euro 21% btw inbegrepen.

De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de wijze van gunnen volgens een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen om het stadsbestuur Diksmuide te mandateren om de procedure te voeren en in naam van OCMW Diksmuide bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4

Deze uitgaven te boeken in de boekjaren 2025-2028 onder BI 011902, 068000, 020000, 030900, 070101, 074000 /AR 614400.

19. Technische dienst - Openbare ruimte - Raamovereenkomst levering diesel en gasolie - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies • de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 en 43 • het bestuursdecreet van 07/12/2018 • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht • het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten • het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren
Verwijzingsdocumenten	• 01_het bestek met nummer 2024-039 • de collegebeslissing van 08/10/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de overheidsopdracht 'Leveren van diesel en gasolie voor wagenpark stad Diksmuide' volgens bestek met nummer 2024-039 met een kostenraming van 127.050,00 euro, 21% btw inbegrepen en aan de wijze van gunnen
Feiten, context en argumentatie	• Het contract voor levering diesel en gasolie loopt ten einde op 31/12/2024. • In het kader van een nieuwe prijsvraag werd een bestek met nummer 2024-039 opgemaakt door de technische dienst met als opdracht 'Leveren van diesel en gasolie voor wagenpark stad Diksmuide'. • De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 127.050,00 euro, 21% btw inbegrepen en dit voor de duur van 2 jaar. • De prijzen voor diesel en gasolie zijn zodanig wisselend dat een kostenraming moeilijk op te maken is waardoor een duur van 4 jaar niet aan te raden is. De kostenraming werd opgesteld met de gemiddelde prijzen van het jaar 2024. • Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. • De leveringen per bestelling worden vastgelegd op 8.000 liter voor diesel en 2.000 liter voor gasolie zodat de leveranciers een maximale korting kunnen aanbieden. Hoe kleiner de levering, hoe meer extra kosten worden gemaakt en daardoor zal het gevraagde kortingsbedrag per liter lager liggen. • Het college van burgemeester en schepenen verleende principiële goedkeuring aan de overheidsopdracht 'Leveren van diesel en gasolie voor

wagenpark stad Diksmuide' volgens het bestek met nummer 2024-039 met een kostenraming van 127.050,00 euro, 21% btw inbegrepen en aan de wijze van gunnen.

Financiële gevolgen

- De financiële gevolgen van deze beslissing worden geraamd als volgt:

Boekjaar	BI/AR-Actie	Budget	Beschikbaar
2025	011902/611300	€ 62 000	€ 62 000
2026	011902/611300	€ 62 000	€ 62 000

Stemming

Met algemene stemmen

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan het bestek met nummer 2024-039 en de kostenraming van 127.050,00 euro 21% btw inbegrepen voor de opdracht 'Leveren van diesel en gasolie voor wagenpark stad Diksmuide', opgesteld door de dienst aankoop.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen om de overheidsopdracht 'Leveren van diesel en gasolie voor wagenpark stad Diksmuide' te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Deze uitgave te boeken in de boekjaren 2025/2026 onder BI 011902/AR 611300.

20. Juridische en communicatiediensten - Algemeen - Klacht tegen de ontharding van een voetpad - Geen tussenkomst van de toezichthoudende overheid - Aktename.

Bevoegdheid

- artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- artikel 333 van het decreet lokaal bestuur

Verwijzingsdocumenten

- 1_de melding van het Agentschap Binnenlands Bestuur via het digitaal loket van 07/08/2024 waarbij het college van burgemeester en schepenen op de hoogte wordt gebracht van de klacht
- 2_de klacht van 31/07/2024 met bijlagen
- 3_het antwoord van het college van burgemeester en schepenen van 26/08/2024 aan het Agentschap Binnenlands Bestuur met bijlagen
- 4_de melding van het Agentschap Binnenlands Bestuur via het digitaal loket van 10/10/2024 waarbij het college van burgemeester en schepenen op de hoogte werd gebracht dat de gouverneur niet zal optreden in het dossier over het ontharden van een voetpad in de Ploemeurlaan in Diksmuide
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 16/10/2024 houdende de aktename van het besluit van de gouverneur

Feiten, context en argumentatie

- Tegen de aankondiging van 19/04/2024 van de stad Diksmuide met als onderwerp "verharde voetpaden maken plaats voor "groenere" alternatieven" werd op 31/07/2024 een klacht ingediend bij de toezichthoudende overheid voor het ontharden van een voetpad in de Ploemeurlaan in Diksmuide.
- Op 26/08/2024 werden alle betrokken besluiten, het dossier, een uitgebreide toelichting en het standpunt over het voorwerp van de klacht

bezorgd aan de toezichhoudende overheid.

- Via het digitaal loket van het agentschap binnenlands bestuur werd het college van burgemeester en schepenen op 10/10/2024 op de hoogte gebracht dat de gouverneur niet zal optreden in dit dossier.
- Op het college van burgemeester en schepenen van 16/10/2024 werd akte genomen van het besluit van de gouverneur.
- Op grond van artikel 333 van het decreet lokaal bestuur moet deze mededeling ter kennis gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

Besluit

Enig artikel

Akte te nemen van het besluit van 09/10/2024 van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen waarbij niet zal opgetreden worden in het dossier over de klacht tegen de ontharding van een voetpad in de Ploemeurlaan.

21. Juridische en communicatiediensten - Organisatiebeheersing - Algemene vergadering Audio vzw op 30/09/2024 - Aktename verslag.

Bevoegdheid

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017
- het bestuursdecreet van 07/12/2018

Verwijzingsdocumenten

- 1_de mail van 09/10/2024 van dhr. Bart De Pauw van Audio vzw
- 2_het ontwerpverslag van de algemene vergadering van 30/09/2024
- 3_de opvolgingsrapportering S1
- de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende de toetreding tot de welzijnsvereniging Audio vzw in kader van organisatiebeheersing
- de gemeenteraadsbeslissing van 26/08/2019 houdende de aanduiding van een vertegenwoordiger stad en OCMW in de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Audio vzw
- de collegbeslissing van 16/10/2024 houdende de aktename van het verslag van de algemene vergadering van 30/09/2024 van de welzijnsvereniging Audio vzw

Feiten, context en argumentatie

- We ontvingen op 09/10/2024 via mail het verslag van de algemene vergadering van 30/09/2024 van dhr. Bart De Pauw van de welzijnsvereniging Audio vzw.
- De stad en OCMW Diksmuide zijn aangesloten bij welzijnsvereniging Audio, Bischoffsheimlaan 1-8, 1000 Brussel, in het kader van de begeleiding rond organisatiebeheersing.
- Ingevolge die toetreding tot de welzijnsvereniging Audio vzw wordt het verslag van de algemene vergadering opgestuurd om het ter aktename voor te leggen aan de raden in Diksmuide.

Besluit

Artikel 1

Akte te nemen van het verslag van de algemene vergadering van 30/09/2024 van de welzijnsvereniging Audio vzw.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Bart.DePauw@audio-

22. Financiële dienst - Rekening - Jaarrekening 2023 - Besluit gouverneur - Kennisname.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur										
Juridische grond	• het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het besluit van de Vlaamse regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheercyclus van de lokale (en provinciale) besturen • het bestuursdecreet van 07/12/2018										
Verwijzingsdocumenten	• de gemeenteraadsbeslissing van 27/05/2024 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2023 • 01_de brief betreffende de mededeling van goedkeuring van de jaarrekening 2023 • 02_het besluit van de gouverneur van 20/09/2024 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2023 • 03_de bijlage met technische opmerkingen betreffende de jaarrekening 2023										
Feiten, context en argumentatie	• In de gemeenteraad van 27/05/2024 werd de jaarrekening 2023 goedgekeurd. • Bij besluit van 20/09/2024 heeft de gouverneur de jaarrekening 2023 goedgekeurd. • Het nazicht van de jaarrekening heeft niet geleid tot een formele vaststelling. Er zijn wel enkele bemerkingen gemaakt van technische aard. • De jaarrekening 2023 werd afgesloten met volgende financiële resultaten: <table border="1"> <tr> <td>Budgettair resultaat boekjaar</td><td>94.223 euro</td></tr> <tr> <td>Gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar</td><td>20.950.423 euro</td></tr> <tr> <td>Beschikbaar budgettair resultaat</td><td>20.950.423 euro</td></tr> <tr> <td>Balanstotaal</td><td>172.696.988 euro</td></tr> <tr> <td>Overschot van het boekjaar</td><td>1.523.579 euro</td></tr> </table>	Budgettair resultaat boekjaar	94.223 euro	Gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar	20.950.423 euro	Beschikbaar budgettair resultaat	20.950.423 euro	Balanstotaal	172.696.988 euro	Overschot van het boekjaar	1.523.579 euro
Budgettair resultaat boekjaar	94.223 euro										
Gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar	20.950.423 euro										
Beschikbaar budgettair resultaat	20.950.423 euro										
Balanstotaal	172.696.988 euro										
Overschot van het boekjaar	1.523.579 euro										
Besluit	<u>Enig artikel</u> Kennis te nemen van het besluit van de gouverneur van 20/09/2024 betreffende de goedkeuring van de jaarrekening 2023.										

23. Vertegenwoordigers - Farys ov - Buitengewone algemene vergadering op 29/11/2024 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger en agenda - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	• 1_de aangetekende brief van 17/09/2024 van Farys ov houdende de oproeping tot de buitengewone algemene vergadering van Farys ov op vrijdag 29/11/2024 om 14.30 uur in Flanders Expo, Maaltekoeter 1, 9051 Gent, met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM, samen met de bijlagen • 2_de agenda met bijlagen

	• de gemeenteraadsbeslissing van 31/08/2015 houdende de toetreding van de stad Diksmuide tot de divisie Aanvullende diensten van Farys (TMVW) met ingang van 01/09/2015 • de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende aanduiding van dhr. Jonas Debaillie als vertegenwoordiger en dhr. Martin Obin als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVW ov voor de legislatuur 2019-2024 • de collegebeslissing van 24/09/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Farys ov op 29/11/2024
Feiten, context en argumentatie	• De stad Diksmuide is aangesloten bij Farys ov. • Via aangetekende brief van 17/09/2024 van Farys ov wordt de stad uitgenodigd tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering van Farys ov op vrijdag 29/11/2024 om 14.30 uur in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent, met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM, met volgende agenda: 1. Wijziging in deelnemers en/of kapitaal 2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal 3. Evaluatie 2024, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2025 (overeenkomstig artikel 432 DLB) 4. Begroting 2025 (overeenkomstig artikel 432 DLB) 5. Actualisering benoemingen 6. Statutaire benoemingen • Het college van burgemeester en schepenen verleende op 24/09/2024 houdende principiële goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Farys ov op 29/11/2024.
Stemming	19 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Gabriel Verstraete, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaillie, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy) 6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)
Besluit	<u>Artikel 1</u> De agenda, zoals vermeld bij de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van Farys ov op vrijdag 29/11/2024 om 14.30 uur in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent, met digitale inbelmogelijkheid via ZOOM, goed te keuren, als volgt: 1. Wijziging in deelnemers en/of kapitaal 2. Stand van zaken van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal 3. Evaluatie 2024, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2025 (overeenkomstig artikel 432 DLB) 4. Begroting 2025 (overeenkomstig artikel 432 DLB) 5. Actualisering benoemingen 6. Statutaire benoemingen Varia. <u>Artikel 2</u>

De vertegenwoordiger van de stad volgend mandaat te geven: positieve opstelling.

24. Vertegenwoordigers - WVI - Buitengewone algemene vergadering op 27/11/2024 - Vaststelling agenda en mandaat vertegenwoordiger - Goedkeuring.

Bevoegdheid	• artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	• de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen • het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 • het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	• 1_de uitnodiging met de agenda van de WVI van 19/09/2024 tot deelname aan de buitengewone algemene vergadering van de deelnemers van de WVI op woensdag 27/11/2024 om 18.30 uur • 2_het verslag van de algemene vergadering van 12/06/2024 • 3_de begroting 2025 • 4_de toelichtingsnota buitengewone algemene vergadering van 27/11/2024 • 5_de brief met gewijzigde agenda van 24/10/2024 • 6_de aangepaste toelichtingsnota van 23/10/2024 • de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende de aanduiding van dhr. Jonas Debaillie als vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van de WVI en dhr. Raphael Goemaere als plaatsvervangend vertegenwoordiger • de collegebeslissing van 01/10/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de WVI op woensdag 27/11/2024 om 18.30 uur
Feiten, context en argumentatie	• De stad Diksmuide is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging WVI. • In de gemeenteraad van 25/02/2019 werd dhr. Jonas Debaillie aangesteld als vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van de WVI en dhr. Raphael Goemaere als plaatsvervangend vertegenwoordiger. • Bij aangetekende brief van 19/09/2024 wordt de stad uitgenodigd tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering van de WVI op woensdag 27/11/2024 om 18.30 uur in Cultuurzaal De Balluchon, Moerestraat 19, 8680 Koekelare. • Het college van burgemeester en schepenen verleende op 01/10/2024 principiële goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de WVI op woensdag 27/11/2024 om 18.30 uur. • Bij mail van 24/10/2024 bezorgde de WVI een gewijzigde uitnodiging met twee extra agendapunten (9 en 10). De gewijzigde agenda ziet er uit als volgt: 1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 12/06/2024; 2. Begroting 2025; 3. Deelname WVI in Bluebridge nv; 4. Uittreding WVI uit Bedrijvent centrum Oostende nv; 5. Uittreding Fluvius West (aandelen B) uit WVI; 6. Wijziging maatschappelijke zetel; 7. Fusie Meulebeke-Tielt en fusie Ruisselede-Wingene; 8. Kennisneming ontslag van bestuurder Kurt Claeys (Oostende); 9. Kennisneming ontslag van bestuurder Kris Declercq (Roeselare); 10. Statutaire benoemingen

11. Mededelingen.

Stemming

19 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Gabriel Verstraete, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaille, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy)
6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)

Besluit**Artikel 1**

De agenda, zoals vermeld bij de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van de WVI op woensdag 27/11/2024 om 18.30 uur in Cultuurzaal De Balluchon, Moerestraat 19, 8680 Koekelare, goed te keuren, als volgt:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering van 12/06/2024;
2. Begroting 2025;
3. Deelname WVI in Bluebridge nv;
4. Uittreding WVI uit Bedrijvencentrum Oostende nv;
5. Uittreding Fluvius West (aandelen B) uit WVI;
6. Wijziging maatschappelijke zetel;
7. Fusie Meulebeke-Tielt en fusie Ruiselede-Wingene;
8. Kennisneming ontslag van bestuurder Kurt Claeys (Oostende);
9. Kennisneming ontslag van bestuurder Kris Declercq (Roeselare);
10. Statutaire benoemingen
11. Mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de stad volgend mandaat te geven: positieve opstelling.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan r.calleeuw@wvi.be.

25. Vertegenwoordigers - Fluvius West - Buitengewone algemene vergadering op 20/11/2024 - Agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordigers - Goedkeuring.

Bevoegdheid

- artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

Juridische grond

- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen
- het decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking
- het bestuursdecreet van 07/12/2018

Verwijzingsdocumenten

- 1_de uitnodiging van Fluvius West van 19/09/2024 tot deelname aan de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op woensdag 20/11/2024 om 18 uur in Salons Saint Germain, De Breyne Peellaertstraat 12, 8600 Diksmuide, samen met de agenda
- 2_de bijlage bij agendapunt 1: actiepunten in beleid en strategie 2025
- 3_de bijlage bij agendapunt 1: begroting 2025
- 4_de bijlage bij agendapunt 1: inleiding strategie en begroting 2025
- 5_de bijlage bij agendapunt 2: vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig art.6:114 WVV
- 6_de bijlage bij agendapunt 3: nevenactiviteiten, aanvaarding, wijziging deelnemerschap

**Feiten, context
en argumentatie**

- 7_de bijlage bij agendapunt 4: beëindiging deelneming in WVI DV
- 8_de bijlage bij agendapunt 5: statutaire benoemingen
- 9_de bijlage bij agendapunt 6: statutaire mededelingen
- 10_de mail van 26/09/2024 met link naar de digitale informatiesessie
- de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende de aanstelling van dhr. Raphael Goemaere als vertegenwoordiger en dhr. Marc De Keyrel als plaatsvervangend vertegenwoordiger op de algemene vergaderingen van Infrax West voor de legislatuur 2019-2024
- de collegebeslissing van 01/10/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op woensdag 20/11/2024 om 18 uur

- De stad Diksmuide is vennoot bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.
- Via aangetekende brief van 19/09/2024 wordt de stad Diksmuide uitgenodigd tot het bijwonen van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op woensdag 20/11/2024 om 18 uur in Salons Saint Germain, De Breyne Peellaertstraat 12, 8600 Diksmuide, met als agendapunten:
 1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2025 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2025.
 2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
 3. Desgevallende aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
 4. Beëindigen deelnemerschap Fluvius West in WVI DV.
 5. Statutaire benoemingen.
 6. Statutaire mededelingen.
- In artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur wordt bepaald dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.
- Ter voorbereiding op de besluitvorming van de Buitengewone Algemene Vergadering heeft Fluvius West een digitale informatiesessie georganiseerd via een video-opname. Deze opname werd aan de stad bezorgd per mail van 26/09/2024.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende op 01/10/2024 principiële goedkeuring aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op woensdag 20/11/2024 om 18 uur.

Stemming

19 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Gabriel Verstraete, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaillie, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy)

6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)

Besluit**Artikel 1**

Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op woensdag 20/11/2024 om 18 uur in Salons Saint Germain, De Breyne Peellaertstraat 12, 8600 Diksmuide, als volgt:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het

- boekjaar 2025 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2025.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
 3. Desgevallende aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
 4. Beëindigen deelnemerschap Fluvius West in WVI DV.
 5. Statutaire benoemingen.
 6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de stad volgend mandaat te geven: positieve opstelling.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing over te maken aan vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

26. Vertegenwoordigers - Aquaduin - Bijzondere Algemene Vergadering op 18/12/2024 - Agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordigers - Goedkeuring.

Bevoegdheid	artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen - het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	1_de uitnodiging van Aquaduin (IWVA ov), Doornpannestraat 1, 8670 Koksijde van 25/09/2024 tot deelname aan de bijzondere algemene vergadering op woensdag 18/12/2024 om 19 uur in het gemeentehuis van Koksijde, Zeelaan 303 2_het verslag van de algemene vergadering van 31/05/2024 3_de activiteiten, strategie en begroting voor 2025 - de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende de aanduiding van dhrn. Martin Obin en Marc Deprez als vertegenwoordigers van de stad voor alle algemene vergaderingen van de IWVA gedurende de legislatuur 2019-2024 - de gemeenteraadsbeslissing van 29/11/2021 houdende de aanduiding van dhr. Claude Vindevogel, raadslid, wonende te 8600 Diksmuide, Kapelhoekstraat 90, als vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van Aquaduin (IWVA) voor de resterende legislatuur 2019-2024 na het ingediende ontslag van dhr. Marc Deprez - de collegebeslissing van 01/10/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering op woensdag 18/12/2024 om 19 uur
Feiten, context en argumentatie	- De stad Diksmuide is aangesloten bij Aquaduin (IWVA ov) - In de gemeenteraad van 25/02/2019 werden dhrn. Martin Obin en Marc Deprez aangeduid als vertegenwoordigers van de stad voor alle algemene vergaderingen van de IWVA gedurende de legislatuur 2019-2024. - In de gemeenteraad van 29/11/2021 werd dhr. Claude Vindevogel, raadslid, wonende te 8600 Diksmuide, Kapelhoekstraat 90, aangeduid als vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van Aquaduin (IWVA) voor de resterende legislatuur 2019-2024 na het ingediende ontslag

van dhr. Marc Deprez

- Bij aangetekende brief van 25/09/2024 werd de stad Diksmuide uitgenodigd tot het bijwonen van de bijzondere algemene vergadering op woensdag 18/12/2024 om 19 uur in het gemeentehuis van Koksijde, Zeelaan 303 met volgende agenda:
 1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 31/05/2024;
 2. 2025: activiteiten en strategie;
 3. 2025: begroting.
- In toepassing van artikel 44 van het decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad volgende punten te agenderen en de beslissingen ter zake voor te leggen vóór de aanvang van de algemene vergadering:
 1. benoeming van 2 vertegenwoordigers op de algemene vergadering;
 2. verdeling van 185 stemmen over de aangeduide vertegenwoordigers;
 3. vaststelling van het mandaat dat aan de vertegenwoordigers wordt gegeven met betrekking tot elk van de punten op de dagorde;
 4. overmaking van een afschrift van de raadsbeslissing terzake aan Aquaduin.
- Het college van burgemeester en schepenen verleende op 01/10/2024 principiële goedkeuring aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering op woensdag 18/12/2024 om 19 uur.

Stemming

19 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Gabriel Verstraete, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaillie, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy)
6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)

Besluit

Artikel 1

De agenda, zoals vermeld bij de oproeping voor de bijzondere algemene vergadering van Aquaduin (IWVA ov) op 18/12/2024 om 19 uur goed te keuren, als volgt:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 31/05/2024;
2. 2025: activiteiten en strategie;
3. 2025: begroting.

Artikel 2

De vertegenwoordigers van de stad volgend mandaat te geven: positieve opstelling.

Artikel 3

De 185 stemmen gelijk te verdelen onder de aanwezige vertegenwoordigers op de vergadering. De verdeling van de stemmen worden expliciet toegewezen aan de op de algemene vergadering aanwezige aangeduide afgevaardigden.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan info@aquaduin.be.

27. Vertegenwoordigers - Dienstverlenende vereniging (DVV) Westhoek - Bijzondere algemene vergadering op 27/11/2024 - Vaststelling mandaat vertegenwoordiger en agenda. - Goedkeuring.

Bevoegdheid	artikel 40 van het decreet lokaal bestuur
Juridische grond	- de wet van 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen - het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 - het bestuursdecreet van 07/12/2018
Verwijzingsdocumenten	1_de uitnodiging van DVV Westhoek van 26/09/2024 tot deelname aan de bijzondere algemene vergadering van de DVV Westhoek op woensdag 27/11/2024 om 18 uur in Streekhuis Westhoek, Woumenweg 100, 8600 Diksmuide 2_de agenda van de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek 3_het ontwerpverslag van de jaarvergadering van 26/06/2024 4_het jaarplan 2025 5_de begroting 2025 6_de werkingsbijdrage 2025 7_de aanstelling revisor - de gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 houdende de aanduiding van de vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van de DVV Westhoek - de collegebeslissing van 08/10/2024 houdende de principiële goedkeuring aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 27/11/2024
Feiten, context en argumentatie	- Via-mail van 26/09/2024 werd de stad Diksmuide uitgenodigd tot het bijwonen van de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 27/11/2024 om 18 uur in Streekhuis Westhoek, Woumenweg 100, 8600 Diksmuide, met volgende agenda: - Goedkeuring verslag jaarvergadering van 26/06/2024 - Goedkeuring jaarplan 2025 - Goedkeuring budget 2025 - Vaststelling gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten 2025 - Benoeming commissaris onder de leden van het instituut der bedrijfsrevisoren - Varia. - Bij gemeenteraadsbeslissing van 25/02/2019 werd dhr. Marc De Keyrel aangeduid als vertegenwoordiger en dhr. Raphael Goemaere als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad in de algemene vergadering van de DVV Westhoek. - Op 08/10/2024 verleende het college van burgemeester en schepenen principiële goedkeuring aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 27/11/2024.
Stemming	19 ja-stemmen (Elsje Leenknecht, Lies Laridon, Marc Deprez, Marc De Keyrel, Martin Obin, Greet Dever, Katleen Winne, Raphael Goemaere, Kurt Vanlerberghe, Gabriel Verstraete, Bieke Moerman, Karline Ramboer, Bart Laleman, Jonas Debaille, Joël Van Coppenolle, Gert Maertens, Johan Desender, Claude Vindevogel, Thierry Hardy) 6 onthoudingen (Mieke Vanrobaeys, Koen Coupillie, Bert Laridon, Inge Claeys, Koen Bultinck, Sarah Thieren)
Besluit	<u>Artikel 1</u> De agenda, zoals vermeld bij de oproeping voor de bijzondere algemene vergadering van de DVV Westhoek op 27/11/2024 om 18 uur in Streekhuis

Westhoek, Woumenweg 100, 8600 Diksmuide, goed te keuren, als volgt:

1. Goedkeuring verslag jaarvergadering van 26/06/2024
2. Goedkeuring jaarplan 2025
3. Goedkeuring budget 2025
4. Vaststelling gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten 2025
5. Benoeming commissaris onder de leden van het instituut der bedrijfsrevisoren
6. Varia.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de stad volgend mandaat te geven: positieve opstelling.

De voorzitter sluit de vergadering om 20.22 uur.

Namens de gemeenteraad.
De algemeen directeur
Marie Herman

De voorzitter
Elsje Leenknecht

Handtekening(en)